AUDITORÍA SUPERIOR
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
**PODER LEGISLATIVO**

# RECIBO DE VIÁTICO

Fecha: 10/10/2024

No. Oficio de Comisión: Correo Electrónico

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

**Nombre del Comisionado:** KEIKO OLIVIA WONG GOMEZ

**Número de empleado:** 0383 **Puesto:** AUDITOR SUPERIOR C

**Área de Adscripción:** TECATE

**Motivo de la Comisión:**

Reunión "Procedimiento de Ejecución y Registro de Obra Publica financiada durante el ejercicio fiscal 2023"

Los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Baja California, deberán proceder a la elaboración del Informe de Comisión respectivo, dirigido a su superior inmediato con copia al Departamento de Finanzas y Control Programático Presupuestal en el plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la conclusión de la Comisión correspondiente, a fin de dar cabal cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo 81 Fracción IX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como lo dispuesto por los Artículos 4, 6 Fracciones II y VII, y 65 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Auditoría Superior del Estado de Baja California.

**VIÁTICO:**

| FECHA DE SALIDA | FECHA DE REGRESO | LUGAR A VISITAR | TIEMPO | VIÁTICO |
|---|---|---|---|---|
| 11/10/2024 | 11/10/2024 | ASEBC MEXICALI | MT | $250 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | **SUMA:** | $250 |

**OTROS CONCEPTOS A COMPROBAR:**

| | | |
|---|---|---|
| PASAJE: | | / |
| HOSPEDAJE: | | / |
| PEAJES: | | / |
| | **TOTAL DE VIÁTICOS Y OTROS:** | $250 |

| AUTORIZÓ: | ENTREGÓ: | RECIBÍ: |
|---|---|---|
| Lic. Guadalupe Sarai Fimbres R. | Lic.Erik Gonzalez Ramos | KEIKO OLIVIA WONG GOMEZ |
| DIRECTOR O TITULAR DE AREA | DPTO. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS | SERVIDOR PÚBLICO COMISIONADO |

Nota: En la columna Tiempo, se deberá llenar con las claves **T/C** (Tiempo Completo), **M/T** (Medio Tiempo)